



Conseiller.ère aux membres

En tant que Conseil régional de la culture, Culture Outaouais joue un rôle actif au sein du milieu culturel et artistique de l'Outaouais. Grâce à son centre de ressources et de services, l'équipe de Culture Outaouais accompagne et soutient les organismes, les artistes et les travailleurs culturels de l'Outaouais dans leur développement professionnel et la gestion de leurs projets.

Nous sommes à la recherche d'une personne passionnée par les arts et la culture pour combler le poste de conseiller.ère aux membres. Relevant de la direction générale, la personne qualifiée aura comme responsabilité l'accompagnement d'artistes, les travailleur.se.s culturels et d'organismes de la région.

Travailler pour Culture Outaouais, c'est bénéficier d'un environnement de travail chaleureux au sein d'une petite équipe engagée pour les acteurs du milieu culturel de l'Outaouais.

Sommaire du poste

Sous l'autorité de la direction générale, le ou la conseiller.ère aux membres est responsable d'accompagner les artistes, les travailleur.se.s et les organismes culturels dans leur cheminement professionnel et la réalisation de leurs projets. Plus particulièrement, le rôle du conseiller.ère aux membres se déclinera autour de deux principaux volets, soit le soutien-conseil et le développement de contenus.

Votre contribution :

- Apporter un soutien direct aux membres en réalisant des activités d'information et de service-conseil;
- Rencontrer les membres dans l'objectif de faire l'analyse de leur situation et proposer des pistes de solution;
- Accompagner et agir à titre de personne-ressource pour les membres pour le service-conseil;
- Réaliser des travaux de veille, de documentation, formuler des avis et rédiger des textes de nature variée;
- Développer des outils d'aide-conseil pour les membres;
- Assurer le développement et la mise à jour régulière d'une boîte à outils;
- Contribuer à des recherches, portraits ou études sur la culture en Outaouais;
- Assurer la responsabilité des projets qui lui sont confiés;
- Créer des rapports sur les projets et démarches en cours.



Êtes-vous la personne que nous cherchons?

- Formation académique : Diplôme universitaire en gestion, communication, animation culturelle, arts, gestion d'organismes culturels ou tout autre domaine jugé pertinent (ou expérience équivalente)
- Posséder un minimum de 3 ans d'expérience pertinente dans un poste similaire dans le secteur culturel
- Langue parlée et écrite : excellence maîtrise du français et anglais (intermédiaire)
- Sens de la collaboration
- Communications interpersonnelles
- Orientation vers la clientèle
- Autonomie
- Agilité à s'adapter
- Esprit d'initiative
- Capacité à définir et gérer les priorités
- Orientation vers les résultats
- Connaissances des différents bailleurs de fonds en culture, un atout
- Connaissance du milieu culturel de l'Outaouais, un atout

Conditions et environnement de travail :

- Contrat de 2 ans avec possibilité de reconduction
- Milieu favorable à la conciliation travail-vie personnelle
- Possibilité d'avoir un horaire flexible et de faire du télétravail
- Culture organisationnelle axée sur l'hospitalité, la collaboration et l'engagement
- Gamme complète d'avantages sociaux
- Horaire : 4 jours par semaine
- Salaire et avantages sociaux selon l'échelle salariale de l'organisme
- Autonomie de transport, déplacements occasionnels sur tout le territoire de l'Outaouais (doit détenir une voiture)
- Date d'entrée en fonction : février 2022

Si ce poste vous intéresse, veuillez soumettre **votre CV et une lettre de motivation** à : direction@cultureoutaouais.org avant le 18 janvier 2022.

Nous remercions toutes les candidates ou tous les candidats de leur intérêt. Toutefois, seules les personnes sélectionnées pour une entrevue seront contactées.